



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE BENALMÁDENA
TESORERÍA

TESORERÍA

SOLICITUD DE APLAZAMIENTO

1. DATOS DEL SOLICITANTE

NIF/NIE/CIF:		Nombre:	
1er Apellido:		2º Apellido:	
Domicilio a efectos de notificaciones:			
Cod. Postal:	Localidad:	Provincia:	
Teléfonos:			e-mail:
Fijo:	Móvil:	Otros:	
Representante:			

2. DATOS DE LA DEUDA CUYO APLAZAMIENTO SE SOLICITA

CONCEPTO	Nº RECIBO	AÑO/S	IMPORTE PRINCIPAL	FIN P. VOLUNTARIA

3. CALENDARIO PROPUESTO:

✓ Aplazamiento hasta el _____.

4. GARANTÍAS PROPUESTAS:

✓ Pago inicial de _____ €, que corresponden al _____ %.

5. DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA:

- ✓ **Copia de la carta de pago** del ingreso antes mencionado.
- ✓ Declara estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones fiscales con la Hacienda Municipal.

En su virtud, SUPLICA A V.I. que previos los trámites reglamentarios se sirva conceder el aplazamiento solicitado.

Benalmádena, a

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE BENALMÁDENA.
(Para tramitar en el Negociado de Tesorería).