



EXCMO. AYUNTAMIENTO
DE BENALMÁDENA

Sello R.E. Ayuntamiento

Sello R.E. Interdepartamental

SOLICITUD DE: RESERVA DE ESPACIO

SOLICITANTE:

Nombre / Razón Social
D.N.I./C.I.F. Teléfono e-mail

REPRESENTADO POR: (En caso de actuar como representante se deberá acreditar la misma)

D/Dª D.N.I.

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:

Domicilio
Municipio Provincia C.P.
Teléfono e-mail

DATOS DEL LA RESERVA SOLICITADA:

Calle y número
Referencia Catastral
Vinculado al establecimiento / inmueble
Metros de longitud Metros de ancho Número de vehículos
 Refuerzo con prohibido aparcarse frente al VADO N°, anulando plazas de aparcam.
 Carga y Descarga de mercancías de a horas.
 Uso privativo del aparcamiento
 Aparcamiento de cortesía con tiempo limitado

DOCUMENTACION:

- Fotocopia de Documento Identificativo del Solicitante.
- Fotocopia del CIF y acreditación de la representación (solo personas jurídicas)
- Foto situación de la Ocupación de la Vía Pública
- Licencia de aperturas (solo empresas)

El solicitante, cuyos datos personales se indican, declara bajo su responsabilidad, ser ciertos los datos que suscribe y documentos que aporta y **SOLICITA** le sea concedida la licencia de vado. En caso de necesitar licencia de obra de cualquier tipo, se deberá solicitar independientemente en el área de Urbanismo.

Autorizo al Ayuntamiento de Benalmádena, a domiciliar el cobro de los próximos recibos de vado al siguiente número de cuenta: (adjuntar recibo bancario)

IBAN	ENTIDAD	SUCURSAL	D.C.	Nº CUENTA

En Benalmádena, a de de 20.....

Firmado: D/Dª

SECCION INTERDEPARTAMENTAL Y DE PATRIMONIO