



MODELO REPRESENTACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS INICIADOS A INSTANCIA DE LOS OBLIGADOS TRIBUTARIOS.

PERSONA REPRESENTADA						
NIF, DNI, NIE o Pasaporte, CIF	Apellidos o RAZÓN SOCIAL			Nombre		
Dirección			Nº	Portal	Esc.	Planta
Municipio		Provincia			C.P.	
Teléfono Fijo	Teléfono Móvil	Email				

OTORGА SU REPRESENTACIОN A						
NIF, DNI, NIE o Pasaporte	Apellidos o Razón Social			Nombre		
Nacionalidad	Dirección			Nº	Portal	Esc.
Municipio		Provincia			C.P.	
Teléfono Fijo	Teléfono Móvil	Email				

ACTOS PARA LOS QUE SE CONFIERA LA REPRESENTACIОN:

- Solicitar carta de pago.
 - Tramitar aplazamientos, fraccionamientos.
 - Solicitar devoluciones de ingresos indebidos o reembolsos.
 - Interponer recursos o reclamaciones, o desistir de ellos.
 - Asumir o reconocer obligaciones en nombre del obligado tributario.
 - Renunciar a derechos.
 - Declaración de plusvalías.
 - Restantes supuestos en que sea necesaria la firma del obligado tributario (especificar).
-
.....

Con relación a dicho procedimiento podrá ejercitarse las siguientes facultades: facilitar la práctica de cuantas actuaciones sean precisas para la instrucción del expediente, aportar cuantos datos y documentos se soliciten o se interesen, recibir todo tipo de comunicaciones, formular peticiones y solicitudes, presentar escritos y alegaciones, manifestar su decisión de no efectuar alegaciones ni aportar nuevos documentos en el correspondiente trámite de audiencia o renunciar a otros derechos, suscribir diligencias y otros documentos que pueda extender el órgano competente y, en general, realizar cuantas actuaciones correspondan al/a los representado/s en el curso de dicho procedimiento.

- 1) Es requisito indispensable aportar el DNI, o documento equivalente de identificación de extranjeros, del otorgante y del representante.
- 2) Si el otorgante es persona jurídica también deberá figurar el sello de la entidad.

ACEPTACIОN DE LA REPRESENTACIОN

Con la firma del presente escrito el representante acepta la representación conferida y responde de la autenticidad de la firma del/de los otorgante/s, así como de la/s copia/s del DNI del/de los mismo/s que acompaña/n a este/estos documento/s.

NORMAS APLICABLES

Ley General Tributaria (Ley 58/2003). Representación voluntaria: Artículo 46.

EL/LOS OTORGANTES

EL REPRESENTANTE

INFORMACIОN SOBRE PROTECCIОN DE DATOS PERSONALES (RGPD 2016/679 y LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO: AYUNTAMIENTO DE BENALMÁDENA (P2902500D)

FINALIDADES DEL TRATAMIENTO : La gestión de su solicitud, duda o consulta y la tramitación administrativa que en su caso se pueda derivar de la misma.

LEGITIMACIОN PARA EL TRATAMIENTO: Consentimiento de la persona interesada (artículo 6.1,a del RGPD), el cumplimiento de una obligación legal aplicable al Responsable (artículo 6.1,c del RGPD) y el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable (artículo 6.1,e del RGPD).

DESTINATARIOS DE LOS DATOS: Las Administraciones Públicas en el ejercicio de sus competencias, cuando sea necesario para la gestión de su solicitud.

PLAZO DE CONSERVACIОN: Los datos proporcionados se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con las obligaciones legales del Responsable.

EJERCICIO DE DERECHOS: Las personas interesadas podrán solicitar el acceso, rectificación o supresión de sus datos, así como ejercitarse otros derechos, a través de la sede electrónica en el apartado "Protección de Datos".

CONTACTO DELEGADO DE PROTECCIОN DE DATOS E INFORMACIОN ADICIONAL: dpd@benalmadena.es

SR. ALCALDE PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE BENALMÁDENA

Avda. Juan Luis Peralta s/n · 29639 · Benalmádena · Málaga · Tfno. 952579800 · www.benalmadena.es